

## ZARZĄDZENIE NR 14/2021/2022

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Porębie  
z dnia 01 lutego 2022 r.

w sprawie wprowadzenia procedury kontroli realizacji podstawy programowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Porębie.

Na podstawie:

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.).
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 2198)
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356, z późn.zm.)

zarządzam, co następuje:

### § 1

Wprowadzić do stosowania „Procedurę kontroli realizacji podstawy programowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Porębie”

### § 2

Procedura stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

### § 3

Zobowiązuje się wszystkich nauczycieli do przestrzegania i stosowania procedur ujętych w regulaminie.

### § 4

W Szkole Podstawowej nr 1 w Porębie przestaje obowiązywać „Procedura monitorowania realizacji podstawy programowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Porębie”

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
im. Władysława Gąsienki  
mgr Agnieszka Kuczyńska

## **PROCEDURA KONTROLI REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W PORĘBIE**

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 2198)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356 z późn. zm.)

### **Cel procedury:**

Celem niniejszej procedury jest określenie sposobu, czynności, techniki oraz narzędzi dokumentowania czynności w zakresie nadzoru nad realizacją podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów.

### **Zakres procedury**

Procedura swym zakresem obejmuje dyrektora szkoły oraz wszystkich nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 1 w Porębie. Zarówno dyrektor, jak i nauczyciele zobligowani są do współpracy i współdziałania.

### **Przedmiot kontroli:**

- A. Kontrola realizacji treści z podstawy programowej
- B. Kontrola osiągnięć
- C. Kontrola zarządzania czasem edukacyjnym, warunków i sposobów realizacji.

### **Ilekkroć mowa jest o:**

- **podstawa programowa** – należy przez to rozumieć obowiązkowe, na danym etapie kształcenia, zestawy celów i treści nauczania oraz umiejętności, a także zadania wychowawcze szkoły, które są uwzględniane odpowiednio programach nauczania oraz umożliwiają ustalenie kryteriów ocen i wymagań egzaminacyjnych,
- **narzędziach kontroli realizacji podstawy programowej** – należy przez to rozumieć załączniki do niniejszej procedury

### **Tryb postępowania:**

1. Nauczyciele zapoznają się z podstawą programową kształcenia ogólnego.
2. Nauczyciele analizują wybrany przez siebie program nauczania pod kątem zgodności z podstawą programową (treści oraz zalecanych form ich realizacji), poprawności konstrukcyjnej, poprawności merytorycznej, dydaktycznej, potrzeb ucznia, potrzeb nauczyciela i potrzeb szkoły.

3. Nauczyciele wnioskuje do dyrektora szkoły o dopuszczenie wybranego programu zajęć edukacyjnych do użytku w szkole, a dyrektor dopuszcza program do użytku w szkole, zgodnie z procedurą przyjętą w Szkole Podstawowej nr 1 w Porębie.
4. Każdy nauczyciel, w terminie do 10 września roku szkolnego pisemnie opracowuje rozkład materiału nauczania w poszczególnych klasach, z określeniem treści z podstawy programowej. W/w rozkład nauczania przekazuje do dyrektora szkoły, a drugi egzemplarz przechowuje w swojej dokumentacji. Dyrektor szkoły ma prawo skontrolować opracowany rozkład materiału (np. w czasie obserwacji zajęć lekcyjnych).
5. Przed zakończeniem roku szkolnego nauczyciele wypełniają *Oświadczenie o realizacji podstawy programowej w roku danym roku szkolnym* i składają je w dyrektorowi szkoły.
6. W przypadku jakichkolwiek trudności z realizacją podstawy programowej nauczyciel jest zobowiązany zgłaszać je na bieżąco dyrektorowi szkoły wraz z propozycją weryfikacji rozkładu materiału, która zapewni zrealizowanie koniecznych treści w cyklu kształcenia.
7. Dyrektor w ramach nadzoru pedagogicznego na bieżąco sprawdza realizację podstawy programowej poprzez prowadzenie kontroli, wspomaganie w ramach nadzoru pedagogicznego
8. Dyrektor kontroluje realizację podstawy programowej poprzez:
  - a. Planowe i doraźne kontrole dzienników lekcyjnych
  - b. Obserwację zajęć edukacyjnych pod kątem znajomości przez nauczyciela podstawy programowej, kształcenia u uczniów umiejętności z niej wynikających, realizowanych treści oraz celów ogólnych.
  - c. Analizę wyników egzaminów zewnętrznych uczniów szkoły
  - d. Prowadzenie wewnątrzszkolnego badania wyników
  - e. Analizę danych z realizacji podstawy programowej,
9. Dokumentacja dotycząca kontroli realizacji podstawy programowej stanowi dokumentację szkolną i jest przechowywana u dyrektora placówki.
10. Nauczyciele oraz dyrektor kontrolują realizację podstawy programowej swoich zajęć, wykorzystując m.in. zestaw narzędzi służących do kontroli realizacji podstawy programowej będący załącznikiem do niniejszej procedury.
11. Na podstawie zgromadzonych w ramach nadzoru pedagogicznego danych dyrektor formułuje wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego dotyczące dalszej pracy.

#### **Załączniki:**

Narzędzia kontroli

## ZESTAW NARZĘDZI SŁUŻĄCYCH DO KONTROLI REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W PORĘBIE

### Spis treści

1. PLAN KONTROLI REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ .....	1
2. WZÓR OŚWIADCZENIA O REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ .....	1
3. ARKUSZ MONITORINGU REALIZACJI WNIOSKÓW Z DIAGNOZY/ANALIZY WYNIKÓW EGZAMINÓW ZEWNĘTRZNYCH– ZAŁĄCZNIK DO ANALIZY WYNIKÓW EGZAMINÓW.....	1
4. ROZKŁAD MATERIAŁU NAUCZANIA - WZÓR.....	2
5.1 ARKUSZ OBSERWACJI ARKUSZ INFORMACYJNY NAUCZYCIELA PRZED OBSERWACJĄ LEKCJI .....	4
5.2 ARKUSZ SAMOOCENY NAUCZYCIELA PO OBSERWACJI LEKCJI.....	5
5.3 ARKUSZ OBSERWACJI.....	6
6. ARKUSZ OBSERWACJI DZIAŁAŃ .....	10
7. WZÓR KARTY KONTROLI DYREKTORA SZKOŁY .....	11
8. SPRAWOZDANIE Z PRACY - WZÓR .....	12
9. WYNIKI KLASYFIKACJI ŚRÓDROCZNEJ/KOŃCOWOROCZNEJ.....	13

1. PLAN KONTROLI REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ

l.p	Cel	Sposób monitorowania	Termin	Działania korygujące
1.	<p>Systematyczność realizacji podstawy programowej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– poznanie podstawy programowej</li> <li>– opracowanie planów dydaktycznych</li> <li>– eliminowanie na bieżąco zagrożeń w realizacji podstawy programowej</li> <li>– kontrola liczby zrealizowanych zajęć w ujęciu godzinowym</li> </ul>	<p>Analiza programu wybranego przez nauczyciela (zgodnie z procedurą dopuszczenia programu nauczania)</p> <p>Analiza systematyczności realizacji podstawy programowej w ciągu roku (narzędzie 2)</p> <p>Analiza realizacji poszczególnych obszarów podstawy programowej – narzędzie do użytku nauczyciela (narzędzie 4)</p>	<p>sierpień</p> <p>styczeń, czerwiec</p> <p>czerwiec każdego roku do końca cyklu nauczania</p>	<p>Wybór innego programu lub poprawienie programu napisanego przez nauczyciela</p> <p>Plan realizacji materiału zagrożonego opóźnieniem w realizacji</p> <p>Plan realizacji zagrożonych obszarów podstawy programowej.</p>
2.	<p>Zgodność z zalecanymi warunkami realizacji podstawy programowej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kontrola realizacji podstawy programowej</li> </ul>	<p>Analiza rozkładu materiału nauczania według wzoru (narzędzie 5)</p> <p>Analiza zapisów w dzienniku – kontrola dzienników, w tym dzienników zajęć pomocy psych.-ped. (uwagi wpisywane do dziennika)</p>	<p>wrzesień</p> <p>październik, styczeń, kwiecień, czerwiec</p>	<p>Rozkład materiału nauczania uwzględniający zalecane warunki realizacji podstawy programowej</p> <p>Wnioski i zalecenia</p>
3.	<p>Efekty realizacji podstawy programowej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wypracowanie wniosków i</li> </ul>	<p>Obserwacja zajęć (narzędzie 7)</p> <p>Hospitacja zajęć (narzędzie 6)</p> <p>Obserwacja sali zajęć (narzędzie 8)</p>	<p>w ciągu całego roku</p>	<p>Rozmowy przed obserwacją</p> <p>Wnioski i zalecenia</p>

<p>zaleceń do dalszej pracy</p> <p>planowanie pracy w następnym półroczu/ roku szkolnym z uwzględnieniem zaleceń dotyczących monitorowania realizacji podstawy programowej</p>	<p>Analiza wyników egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych wraz z realizacją wniosków (narzędzie 3)</p> <p>Sprawozdania z pracy dydaktycznowychowawczej z uwzględnieniem wniosków z obserwacji pedagogicznych i wychowawczej (narzędzie 14)</p> <p>Sprawozdanie z pracy nauczycieli, pedagoga, biblioteki, świetlicy, higienistki, kół i klubów szkolnych, BHP, samorządu uczniowskiego, zespołów przedmiotowych nauczycieli, harcerstwa(narzędzie 13)</p> <p>Efekty udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej. (załączniki do procedury udzielania pomocy psych-ped.)</p>	<p>październik</p> <p>styczeń, czerwiec</p> <p>czerwiec</p> <p>Styczeń, czerwiec</p> <p>czerwiec</p>	<p>Wnioski nauczycieli do dalszej pracy, opracowanie programów wspomagania, pomoc psychologiczno-pedagogiczna</p> <p>Wnioski do dalszej pracy</p> <p>Wnioski do dalszej pracy</p> <p>Wnioski z kontroli i obserwacji zajęć, analizy sprawozdań, wytworów prac dzieci, kart pracy, zapisów w dzienniku zajęć</p> <p>Zalecenia do dalszej pracy</p> <p>Ocena stopnia spełnienia zakładanych zadań</p>
<p>Posumowanie pracy nauczyciela – arkusz analizy pracy własnej (narzędzie 15)</p>	<p>styczeń, czerwiec</p>	<p>styczeń, czerwiec</p>	

**Z. WZÓR OŚWIADCZENIA O REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ**

**OŚWIADCZENIE NAUCZYCIELA**

o realizacji podstawy programowej

.....  
(imię i nazwisko nauczyciela)

.....  
(przedmiot)

oświadczam, że w semestrze/roku szkolnego ..... realizowałam (-em)  
podstawę programową.

lp.	klasa	liczba godzin	podstawa programowa została zrealizowana zgodnie z przyjętym planem pracy dydaktycznej (tak/nie)	do realizacji w kolejnym roku pozostało (temat/dział/partia materiału)*

\* wypełnić w przypadku niezrealizowania przyjętego planu dydaktycznego

.....

(podpis nauczyciela)





# **DOKUMENTACJA NAUCZYCIELA**

**(nazwa przedmiotu)**

**(wychowawcy kl...)**

ROK SZKOLNY ...../.....

**MGR .....**

## **I. Rozkłady materiału:**

1. (Przedmiot) kl. .... – ..... godz. tyg.

2. ....

## **II. Przedmiotowy System Oceniania, Kryteria oceniania**

## **III. Podstawa programowa –**

## **IV. Plan Pracy Wychowawcy**

**Rozkład materiału z ..... do klasy .....**  
**Rok szkolny .....**

**Tygodniowy wymiar godzin:.....**

**Minimalna liczba godzin do realizacji:.....**

**Nr programu:.....**

**Baza podręcznikowa: .....**

**Nr dopuszczenia podręcznika: .....**

**Realizacja podstawy programowej w klasie .....**

Wymagania ogólne: wszystkie

Wymagania szczegółowe: punkt ..... podpunkty .....; .....

*Oświadczam, że opracowany rozkład materiału jest zgodny z podstawą programową.*

**Podpis**

3.1 ARKUSZ OBSERWACJI ARKUSZ INFORMACYJNY NAUCZYCIELA PRZED  
OBSERWACJĄ LEKCJI

Nauczyciel:.....

Przedmiot/ilość godz. w tyg:.....

Data obserwacji:.....

Klasa/ilość uczniów/charakterystyka klasy:.....

Nr i temat lekcji:.....

Typ lekcji:.....

Cele lekcji:.....

Realizacja podstawy programowej.....

Przebieg lekcji w punktach:.....

Materiały, pomoce dydaktyczne.....

Metody i formy pracy.....

Przewidywane problemy:.....

Data i podpis nauczyciela

Nauczyciel:.....

Data obserwacji:.....

Ocena stopnia realizacji założonych celów:.....

.....

Ocena doboru pomocy dydaktycznych/metod i form pracy.....

.....

Ocena aktywności uczniów.....

.....

Ocena indywidualizacji nauczania.....

.....

Ocena tempa pracy/wykorzystania czasu lekcyjnego.....

.....

Zastosowane sposoby oceniania pracy uczniów.....

.....

**UDAŁO MI SIĘ:**

- Zainteresować uczniów tematem lekcji:      TAK      CZĘŚCIOWO      NIE
- Stworzyć równe szanse udziału w lekcji:      TAK      CZĘŚCIOWO      NIE
- Dostosować stopień trudności do możliwości uczniów      TAK      CZĘŚCIOWO      NIE
- Dostosować tempo zajęć do możliwości uczniów:      TAK      CZĘŚCIOWO      NIE
- Pobudzić aktywność i samodzielność uczniów:      TAK      CZĘŚCIOWO      NIE
- Pobudzić postawę badawczą uczniów:      TAK      CZĘŚCIOWO      NIE
- Stworzyć przyjazną atmosferę pracy:      TAK      CZĘŚCIOWO      NIE
- Kształtować prawidłowe relacje nauczyciel – uczeń:      TAK      CZĘŚCIOWO      NIE

Data i podpis nauczyciela

**3.3 ARKUSZ OBSERWACJI**

OBSERWUJĄCY:.....

OBSERWOWANY:.....

DATA:.....

KLASA:.....

PRZEDMIOT/RODZAJ ZAJĘĆ:.....

Temat zajęć:.....

**Cele obserwacji:** zgodnie z harmonogramem z nadzoru pedagogicznego/obserwacja doraźna

**Wynik obserwacji:**

**1. CELE LEKCJI:**

Czy cele były jasne i znane uczniom?      TAK       NIE       CZĘŚCIOWO

Czy cele były sformułowane w sposób umożliwiający ocenę stopnia ich realizacji?

TAK       NIE       CZĘŚCIOWO

**2. METODY I FORMY NAUCZANIA**

Czy zastosowano aktywizujące metody nauczania?      TAK       NIE       CZĘŚCIOWO

(opowiadanie , opis, objaśnienie, wykład, pogadanka, instruktaż, praca z podręcznikiem, praca z materiałami źródłowymi (innymi niż zawarte w podręczniku), film, sztuka teatralna, ekspozycja, pokaz, metoda przypadków, metoda sytuacyjna, burza mózgów, inscenizacja, gry dydaktyczne, seminarium, dyskusja, sąd nad..., debata (za i przeciw), meta plan, drzewko decyzyjne, ćwiczenia laboratoryjne, ćwiczenia przedmiotowe, projekt, pokaz (obserwacja), metoda tekstu przewodniego, ćwiczenia      wytwórcze      (techniczne,      plastyczne),      inne (jakie?).....)

Czy metody były dobrze dobrane do celów?      TAK       NIE       CZĘŚCIOWO

Które z wymienionych poniżej form pracy zastosował nauczyciel podczas lekcji?

(praca indywidualna ucznia, praca w parach, praca w grupach (4, 5 – osobowych), praca w większych zespołach, inne (jakie? np. indywidualna praca nauczyciela z uczniem lub grupą uczniów wymagających szczególnej uwagi.....))

**3. ORGANIZACJA ZAJĘĆ.**

Czy czas zajęć był wykorzystywany efektywnie?      TAK       NIE       CZĘŚCIOWO

Czy tempo było odpowiednie i równomierne?      TAK       NIE       CZĘŚCIOWO

**4. ZACHOWANIE UCZNIÓW.**

Czy uczniowie zachowywali się poprawnie?      TAK       NIE       CZĘŚCIOWO

Jaka była aktywność uczniów?.....

- o aktywnie uczestniczą w lekcji, chętnie wykonują polecenia, zadania i ćwiczenia, proponują własne rozwiązania, nie biorą czynnego udziału w lekcji, inne – jakie?.....\*
- o uczniowie na lekcji śmiało, bez obaw udzielają odpowiedzi, prezentują wyniki własnej pracy: (w każdej sytuacji, w większości sytuacji, w niektórych sytuacjach)\*
- o jaka część uczniów jest aktywna na zajęciach? (wszyscy uczniowie, większość uczniów, połowa uczniów, mniej niż połowa, żaden uczeń)\*

Czy uczniowie współpracują ze sobą nawzajem/uczą się od siebie nawzajem?

TAK  NIE  CZĘŚCIOWO

Czy uczniowie współpracują z nauczycielem? TAK  NIE  CZĘŚCIOWO

Czy uczniowie zadają pytania? ( odnoszące się do poruszanych na lekcjach zagadnień: w każdej sytuacji, w większości sytuacji, w niektórych sytuacjach, uczniowie nie mieli możliwości zadawania pytań, uczniowie nie zadawali pytań)\*

W trakcie obserwowanych zajęć, nauczyciel tworzył sytuacje, by uczniowie mieli szansę: (zadawać pytania, notować, słuchać, brać udział w dyskusji, pracować w grupach lub parach, pracować samodzielnie, doświadczać i eksperymentować, podejmować indywidualne decyzje o swoim uczeniu się, wyrażać własne zdanie na tematy poruszane na lekcji, prezentować własne rozwiązania, uzyskiwać pomoc od nauczyciela, gdy czegoś nie rozumieją lub nie potrafią, inne, jakie?.....)

## 5. EFEKTY

Jakie umiejętności zdobyli uczniowie w trakcie zajęć?

W jaki sposób nauczyciel monitoruje nabywanie wiadomości i umiejętności przez każdego ucznia podczas lekcji? (zadaje pytania, prosi uczniów o podsumowanie ćwiczenia, zbiera informacje zwrotne od uczniów (co sprawia im trudność, z czym sobie radzą bez problemu...), wykorzystuje różne narzędzia diagnostyczne, stwarza uczniom możliwość zadawania pytań, sprawdza, w jaki sposób uczniowie wykonują zadania, stosuje ocenianie bieżące (częstkowe), stosuje ocenianie podsumowujące (np. przeprowadzam klasówki, testy, sprawdziany), odnosi się do wyników konkursów, olimpiad), stosuje ocenianie kształtujące, korzysta z indywidualnej dokumentacją ucznia (karty diagnozy, portfolio), sprawdza, czy uczniowie właściwie zrozumieli omawiane kwestie, inne, jakie?.....)\*

W trakcie lekcji nauczyciel daje uczniom możliwość wyboru\*: metod pracy, form pracy, celu lekcji, kryteriów sukcesu/oczekiwań, zadań do wykonania, wykorzystywanych materiałów, treści, tempa pracy, inną, jaką?.....)

Jak liczną grupę uczniów obejmuje nauczyciel indywidualizacją w procesie edukacyjnym? \* (całą klasę/grupę, większość uczniów, połowę uczniów, mniej niż połowę uczniów, żadnego ucznia)

Jakie sposoby indywidualizowania pracy z uczniami zastosował nauczyciel podczas tych zajęć?

- o nauczyciel indywidualizował pracę w odniesieniu do wszystkich uczniów, którzy tego potrzebowali
- o oddziaływania nauczyciela na zajęciach świadczyły o znajomości objawów dysfunkcji uczniów oraz form, metod i sposobów dostosowania wymagań edukacyjnych
- o stosował zróżnicowane metody, formy pracy, środki dydaktyczne, uwzględniając zróżnicowane style uczenia się uczniów (wzrokowcy, słuchowcy, kinestetycy)
- o różnicował zakres materiału, rodzaj zadań i stopień ich trudności, uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości uczniów, ich uzdolnienia i zainteresowania
- o respektował zróżnicowane tempo pracy uczniów
- o uwzględniał zalecenia zawarte w opiniach i orzeczeniach poradni psychologiczno-pedagogicznych
- o w razie potrzeby wspomagał indywidualnie uczniów podczas wykonywania zadań na lekcji
- o każdemu uczniowi stwarzał okazję do odniesienia sukcesu (na miarę jego możliwości)
- o przydzielał uczniów do grup w sposób zamierzony, bądź łącząc celowo w grupy uczniów o różnych preferencjach
- o uwzględniał specyficzne trudności uczniów wynikające z dysleksji, dysgrafii, dysortografii i dyskalkulii
- o różnicował sposoby sprawdzania wiedzy i umiejętności (prace pisemne, wypowiedzi ustne, działania praktyczne)
- o różnicował kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów
- o uwzględniał czynniki wewnętrzne (nastroj, napięcie emocjonalne, zmęczenie) mające wpływ na przebieg i wyniki uczenia się
- o monitorował angażowanie się w zajęcia, sposób wykonywania zadań, nabywanie wiedzy i umiejętności przez każdego ucznia
- o każdemu uczniowi udzielał kształtującej informacji zwrotnej
- o inne (jakie?).....

Czy uczniowie mogli zademonstrować umiejętność uczenia się?

TAK

NIE

CZĘŚCIOWO

Uczniowie mają możliwość odwołania się do: (wiedzy przedmiotowej wiedzy z innych przedmiotów doświadczeń pozaszkolnych wydarzeń w Polsce i na świecie inne, jakie?.....)\*

Zadania wykonywane przez uczniów na lekcji pozwalają im na: (demonstrowanie nabytej wiedzy, zastosowanie umiejętności i pojęć, rozumowanie, używanie dowodów, argumentowanie na podstawie analizy faktów, złożone rozumowanie, dokonywanie analizy struktury ze wskazaniem na związki pomiędzy jej elementami, nie pozwalają im na żadne z wymienionych aktywności)\*

#### 6. POMOCE DYDAKTYCZNE.

Czy pomoce dydaktyczne były dobrze dobrane do celów zajęć?

TAK

NIE

CZĘŚCIOWO

Czy uczniowie mogli samodzielnie korzystać z pomocy dydaktycznych

TAK

NIE

CZĘŚCIOWO

#### 7. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA.

Nauczyciel motywuje uczniów i buduje atmosferę poprzez stosowanie pozytywnych wzmocnień (krótkich optymistycznych komunikatów, pochwał, żartów)?

TAK

NIE

CZĘŚCIOWO

.....

Czy nauczyciel jasno i precyzyjnie przekazywał uczniom swoje oczekiwania i polecenia?

TAK

NIE

CZĘŚCIOWO

.....  
Nauczyciel w czasie lekcji daje uczniom wskazówki jak: (powtórzyć ważne treści, zapamiętywać ważne informacje, robić przydatne notatki, znajdować najważniejsze informacje, wykorzystywać mocne strony do uczenia się, znaleźć sposób, jak się najlepiej uczyć, inne (jakie?.....)\*)

Czy nauczyciel w sposób zrozumiały dla ucznia wyjaśniał omawiane zagadnienia?

TAK

NIE

CZĘŚCIOWO

.....  
Czy nauczyciel udziela uczniom informacji zwrotnej dotyczącej wypowiedzi, rozwiązane go zadania, wykonanego działania na lekcji: ( w każdej sytuacji, w większości sytuacji, w niektórych sytuacjach, w żadnej sytuacji)\*

Czy nauczyciel wskazuje uczniowi te elementy odpowiedzi lub działania ucznia, które były prawidłowe: Prosimy o wybór jednej odpowiedzi: ( w każdej sytuacji, w większości sytuacji, w niektórych sytuacjach, w żadnej sytuacji)\*

Czy nauczyciel udziela wskazówek, jak uczeń powinien poprawić swoją pracę/zadanie: ( w każdej sytuacji, w większości sytuacji, w niektórych sytuacjach, w żadnej sytuacji)\*

Czy nauczyciel nawiązywał dobre relacje z uczniami? Co świadczy o tym, że relacje pomiędzy nauczycielem a uczniami oraz pomiędzy uczniami oparte są na szacunku i zaufaniu?

TAK

NIE

CZĘŚCIOWO

.....  
Czy i w jaki sposób oceniono prace uczniów? Czy kryteria były obiektywne?

TAK

NIE

CZĘŚCIOWO

#### 8. Analiza zgodności zapisów z dokumentacją

Czy zapisy w dzienniku zajęć pomocy psych.-ped. są zgodne z dokumentacją pomocy psych.-ped? TAK  NIE  CZĘŚCIOWO

.....  
Czy zapisy w dzienniku są zgodne z rozkładem materiału? TAK  NIE   
CZĘŚCIOWO

#### 9. INNE UWAGI Wnioski do dalszej pracy: .....

.....  
.....  
.....  
\*właściwe podkreślić, można zaznaczyć kilka odpowiedzi

Podpis nauczyciela

Podpis obserwującego



**4. ARKUSZ OBSERWACJI DZIAŁAŃ**

<b>Imię i nazwisko nauczyciela</b>	<b>przedmiot</b>	<b>klasa</b>	<b>data</b>

**Temat obserwacji:**  
.....  
.....

**Opis działań nauczyciela:**

**Uwagi i spostrzeżenia do przekazania nauczycielowi:**

**Wnioski do realizacji:**

**Data:**  
**Podpis nauczyciela:** **Podpis dyrektora:**

5. WZÓR KARTY KONTROLI DYREKTORA SZKOŁY

Kategorie poddane analizie	tak	nie	Daty realizacji	przykłady

Podsumowanie pracy dydaktyczno -wychowawczo-opiekuńczej/.....\*  
w klasie\* .....  
w roku szkolnym ...../.....

**I. Osiągnięcia w pracy**

- 1. ....  
.....
- 2. ....  
.....
- 3. ....  
.....

**II. Wnioski do dalszej pracy (klasy, które zostają na kolejny rok szkolny)**

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....

**Podpisy nauczycieli**

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

- Niepotrzebne skreślić

**7. WYNIKI KLASYFIKACJI ŚRÓDROCZNEJ/KOŃCOWOROCZNEJ**

**I semestr/II semestr roku szkolnego .....**

Data: .....

Klasa: .....

Wychowawca: .....

**Wyniki klasyfikacji**

Liczba uczniów wg stanu w dniu	Uczniowie					
	Klasyfikowani		Nieklasyfikowani		Bez ocen ndst	
	liczba	%	liczba	%	liczba	%

Przyczyny odejścia lub przybycia ucznia w trakcie roku szkolnego: .....

.....

.....

.....

.....

Imię i nazwisko ucznia nieklasyfikowanego	przyczyny

**Liczba uczniów z ocenami niedostatecznymi**

Ilość ocen niedostatecznych	Ilość osób	Co stanowi %
Jedną		
Dwiema		
Trzema i więcej		

**Wykaz uczniów z ocenami niedostatecznymi i propozycje działań mających na celu umożliwienie uczniom uzupełnienie braków**

Imię i nazwisko ucznia	Zajęcia edukacyjne	Propozycje działań

### Oceny zachowania

wzorowe		bardzo dobre		dobre		poprawne		nieodpowiednie		naganne	
Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%	Liczba	%

### Uczniowie z oceną naganną

Imię i nazwisko ucznia	Przyczyny

### Uczniowie wzorowi:

Imię i nazwisko ucznia	Przyczyny



Średnia frekwencja klasy .....

Liczba godzin opuszczonych.....

w tym nieusprawiedliwionych .....

**KWESTIONARIUSZ –  
DIAGNOZA WYCHOWAWCZA KLASY**

1. Ocena poziomu integracji w klasie:

- czy uczniowie ze sobą współpracują, znają się nawzajem?

.....  
.....

- czy są grupki uczniów, które ze sobą się kontaktują?

.....  
.....

- czy są uczniowie, którzy się nie lubią?

.....  
.....

2. Ocena przemocy w klasie:

- przemoc fizyczna

.....

- przemoc słowna

.....

- izolowanie

.....

3. Jakie są główne problemy i trudne zachowania w klasie?

.....  
.....

4. Czy są osoby, które sprawiają trudności? Jakiego rodzaju są to trudności?

.....  
.....

- jakie działania zostały podjęte i jakie są efekty tych działań?

.....  
.....

5. Czy w klasie pojawiły się problemy korzystania przez uczniów z używek?

.....  
.....

6. Współpraca z rodzicami.

.....  
.....

7. Działania podjęte przez klasę. Osiągnięcia klasy

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Sprawozdanie z realizacji planu wychowawczego.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

9. Wnioski do dalszej pracy wychowawczej

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*(miejsowość, data)*

*(podpis wychowawcy)*





.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Uczniowie z najlepszymi wynikami w nauce:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Uczniowie z trudnościami w nauce:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Średnia frekwencja klasy** .....

**Liczba godzin opuszczonych**.....

w tym nieusprawiedliwionych .....

**KWESTIONARIUSZ –  
DIAGNOZA WYCHOWAWCZA KLASY**

1. Ocena poziomu integracji w klasie:

- czy uczniowie ze sobą współpracują, znają się nawzajem?

.....  
.....

- czy są grupki uczniów, które ze sobą się kontaktują?

.....  
.....

- czy są uczniowie, którzy się nie lubią?

.....  
.....

2. Ocena przemocy w klasie:

- przemoc fizyczna

.....

- przemoc słowna

.....

- izolowanie

.....

3. Jakie są główne problemy i trudne zachowania w klasie?

.....  
.....

4. Czy są osoby, które sprawiają trudności? Jakiego rodzaju są to trudności?

.....  
.....

- jakie działania zostały podjęte i jakie są efekty tych działań?

.....  
.....

5. Czy w klasie pojawiły się problemy korzystania przez uczniów z używek?

.....  
.....

6. Współpraca z rodzicami.

