

Zarządzenie Nr 35/2020/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Porębie

z dnia

w sprawie wprowadzenia *Procedury bezpieczeństwa organizacji egzaminów w roku szkolnym 2020/2021* oraz *Procedury postępowania dla zdających egzamin ósmoklasisty w Szkole Podstawowej Nr 1 w Porębie w roku szkolnym 2020/2021.*

Na podstawie:

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 493, z późn. zm.), w szczególności nowelizacją ww. rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2020 r. (Dz.U. poz. 2314), zwaną dalej „rozporządzeniem 2314”
2. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. poz. 512, z późn. zm.)
3. Wytyczne CKE, MEiN i GIS dotyczące organizowania i przeprowadzania egzaminów w 2021 r. zawarte w załączniku nr 17 do Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty obowiązującej w roku szkolnym 2020/2021 Aktualizacja 2 z dnia 19.04.2021r.

zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się wewnętrzną *Procedurę bezpieczeństwa organizacji egzaminów w roku szkolnym 2020/2021*, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia oraz *Procedurę postępowania dla zdających egzamin ósmoklasisty w Szkole Podstawowej Nr 1 w Porębie w roku szkolnym 2020/2021*, stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2

Przestaje obowiązywać *Procedura bezpieczeństwa organizacji egzaminów* wprowadzona zarządzeniem nr 56/2019/2020 z dnia 26.05.2020r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Wojska Polskiego
w Porębie
mgr Agnieszka Łopatecka

(podpis dyrektora)

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 35/2020/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Porębie

z dnia 26.04.2021 r.

Procedura bezpieczeństwa organizacji egzaminów w roku szkolnym 2020/2021.

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o bieżące akty prawne oraz wytyczne CKE, MEiN i GIS.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę zakaźną COVID-19 wśród uczniów, nauczycieli, rodziców oraz pracowników niepedagogicznych.

§ 2

Sposób organizowania egzaminów

1. Jeżeli przepisy prawa oraz organizacja pracy placówki to umożliwia, w dniach, w których są przeprowadzane egzaminy, nie organizuje się w szkole zajęć edukacyjnych dla innych uczniów lub rozpocząć je po zakończeniu egzaminu w danym dniu oraz zdezynfekowaniu pomieszczeń.
2. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - 1) zdający,
 - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), asystenci techniczni,
 - 3) pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni,
 - 4) uczniowie innych klas oraz nauczyciele, lecz wyłącznie w przypadku, gdy nie ma możliwości zrezygnowania z przeprowadzania zajęć edukacyjnych w dniu przeprowadzania egzaminu,
 - 5) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.

3. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły w czasie egzaminu osób innych niż wymienione w ust. 2.
4. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, urządzeń telekomunikacyjnych, maskotek.
5. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych i linijki. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
6. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą, którą należy postawić przy nodze swojego stolika.
7. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
8. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.
9. Egzamin może być przeprowadzany w salach lekcyjnych, salach gimnastycznych, na korytarzach szkolnych oraz w innych przewidzianych w przepisach miejscach, pod warunkiem zachowania odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego.
10. Ławki w sali egzaminacyjnej ustawia się w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi był zachowany odstęp co najmniej 1,5 m w każdym kierunku.

§ 3

Wymogi sanitarne podczas egzaminu

1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos (maseczką jedno- lub wielorazową).
2. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID -19.
3. Zdający nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
4. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
5. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
6. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.

7. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie odstępu co najmniej 1,5 m).
8. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - 2) wychodzi do toalety,
 - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
9. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, nauczyciele wspomagający, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu odpowiedniego dystansu.
10. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku lub kiedy obserwują przebieg egzaminu.
11. Zdający, którzy nie mogą zakrywać ust i nosa масечką, z powodu zaawansowanych schorzeń neurologicznych, układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia, są zobowiązani do złożenia pisemnej informacji/zaświadczenia do dyrektora szkoły w terminie do 18 maja 2021r.
Zdający przystępują do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.
12. Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje informację o konieczności organizacji egzaminu w odrębnej Sali egzaminacyjnej dyrektorowi OKE.
13. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego są przygotowane z zachowaniem odstępu co najmniej 1,5 m od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego. Podczas gdy zdający rozwiązują zadania; w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki.
14. Członkowie zespołu nadzorującego do niezbędnego minimum ograniczają poruszanie się po sali egzaminacyjnej.
15. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 10 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 10 minut przed zakończeniem egzaminu zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym).

§ 4

Zabezpieczenie sanitarne budynku

1. Przy wejściu do szkoły znajduje się informacja dotycząca objawów COVID-19, sposobów zapobiegania zakażeniu SARS-CoV-2 oraz dane teleadresowe służb sanitarnych.
2. Przy wejściu do szkoły umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60 proc.) oraz zamieścić informację o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.
3. Płyn do dezynfekcji rąk jest dostępny w każdej sali egzaminacyjnej i toalecie. Obok płynu umieszczona jest informacja o prawidłowej dezynfekcji rąk.
4. Wyznaczeni pracownicy szkoły mają obowiązek egzekwowania używania płynu do dezynfekcji rąk przez wszystkie osoby wchodzące do budynku szkoły oraz wchodzące do sal egzaminacyjnych.
5. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku powinny być otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać.
6. Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu, jeżeli pogoda na to pozwala i na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas, a także po egzaminie.
7. Każdy zdający ma zapewnione miejsce przy wyznaczonej sali egzaminacyjnej, w którym zostawia rzeczy osobiste.
8. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej są dezynfekowane przed i po każdym egzaminie.
9. Dezynfekcji podlega także sprzęt wykorzystywany w trakcie egzaminu.
10. Prace porządkowe w szkole oraz utrzymanie reżimu sanitarnego podlegają codziennemu monitorowaniu.

§ 5

Zadania szczególne członków zespołu egzaminacyjnego i dyrektora

1. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie.
2. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki.
3. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, szczególnie o:

- 1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
 - 2) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
 - 3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania,
 - 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
4. W celu uniknięcia tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu. W dniu 20 maja 2021r. zostanie zdającym przekazany harmonogram z informacją o godzinie, o której powinni stawić się w szkole przed rozpoczęciem egzaminu oraz wyznaczone wejście. Dla zdających są ustalane różne godziny przybycia oraz różne wejścia do budynku.

§ 6

Zasady izolacji

1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy chorobowe, przewodniczący lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. Nie dotyczy to osób wskazanych w § 5 ust. 1.
2. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora OKE, z którym ustala sposób postępowania. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzeniu danego egzaminu. Informację o wystąpieniu takiej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu.
3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.

4. Pracownicy szkoły oraz członkowie zespołów nadzorujących niebędący pracownikami szkoły zostają poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy.
5. W przypadku konieczności izolacji zdającego egzamin ósmoklasisty przewodniczący zespołu niezwłocznie zawiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.
6. Nauczyciele uzyskują od rodziców/prawnych opiekunów uczniów aktualne numery telefonów niezbędne do natychmiastowego kontaktu.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2, dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy, powiadamia pracownika o konieczności skontaktowania się z lekarzem POZ. Obszar, w którym poruszał się pracownik, jest poddany gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
8. W przypadku wystąpienia u zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby biorącej bezpośredni udział w przeprowadzaniu egzaminu na danej sali egzaminacyjnej niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie przerywa egzamin tego zdającego i wdraża procedurę opisaną w pkt.2.

§ 7

Pozostałe regulacje

1. Przy wejściu do budynku szkoły jest wywieszona informacja:
 - 1) dotycząca objawów zarażenia SARS-CoV-2 oraz sposobów zapobiegania zakażeniu,
 - 2) zawierająca nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
 - 3) zawierająca adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego,
 - 4) zawierająca numery telefonów do służb medycznych,
 - 5) zawierająca numer infolinii NFZ w sprawie SARS-CoV-2 **800 190590**.
2. Na tablicy informacyjnej szkoły znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
3. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników szkoły oraz rodziców/opiekunów prawnych uczniów.

EDYTA KUCYBA
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Mikołaja Poleskiego
w miejscowości
miejscowość: *Agrykola*
ul. *Agrykolska*

PROCEDURA POSTĘPOWANIA DLA ZDAJĄCYCH EGZAMIN ÓSMOKLASISTY w Szkole Podstawowej Nr 1 w Porębie w roku szkolnym 2020/2021.

Podstawa prawna:

4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 493, z późn. zm.), w szczególności nowelizacją ww. rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2020 r. (Dz.U. poz. 2314), zwaną dalej „rozporządzeniem 2314”*
5. *Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. poz. 512, z późn. zm.)*
6. *Wytyczne CKE, MEiN i GIS dotyczące organizowania i przeprowadzania egzaminów w 2021 r. zawarte w załączniku nr 17 do Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty obowiązującej w roku szkolnym 2020/2021 Aktualizacja 2 z dnia 19.04.2021r.*

Sekcja 1. Informacje ogólne

- 1.1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID -19.
- 1.2. Zdający nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- 1.3. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
- 1.4. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
- 1.5. Obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych. Zdający nie wnoszą także na teren szkoły zbędnych rzeczy, takich jak np. książki, maskotki.
- 1.6. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych tzn. długopisu z czarnym tuszem i linijki na egzaminie z matematyki. Nie można korzystać z linijki wyposażonej w kalkulator, ani z długopisów zmazywalnych. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.

- 1.7. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną, małą butelkę wody, którą należy postawić na podłodze przy nodze stolika.

Sekcja 2. Środki bezpieczeństwa osobistego

- 2.1. Czekać na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
- 2.2. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
- 2.3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
- 1) podchodzi do niego przewodniczący albo członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
 - 2) wychodzi do toalety
 - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i po zezwoleniu wychodzi z sali egzaminacyjnej.
- 2.4. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku lub kiedy obserwują przebieg egzaminu.
- 2.5. Zdający, którzy nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, z powodu zaawansowanych schorzeń neurologicznych, układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia, są zobowiązani do złożenia pisemnej informacji/zaświadczenia do dyrektora szkoły **w terminie do 18 maja 2021r.**
Zdający przystępują do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej.

Sekcja 3. Środki bezpieczeństwa w budynku szkolnym

- 3.1. Przy wejściu do szkoły będzie **umieszczony płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%), z którego obowiązkowo należy skorzystać wchodząc na teren szkoły.**
- 3.2. Płyn do dezynfekcji rąk będzie również dostępny w każdej sali egzaminacyjnej.
- 3.3. Egzamin z j. polskiego i matematyki będzie przeprowadzany w sali gimnastycznej oraz w 2 salach lekcyjnych, a z j. angielskiego i j. niemieckiego w salach lekcyjnych. Ławki w sali egzaminacyjnej będą ustawione z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu w każdym kierunku.
- 3.4. Zdający będzie mógł zostawić rzeczy osobiste (np. kurtkę) w wyznaczonym pomieszczeniu. Pozostawianą rzecz należy zapakować w przezroczysty foliowy worek/torebkę foliową, tak aby sprawdzenie jej zawartości nie wymagało otwierania. Oczekując na oddanie lub odbiór swoich rzeczy należy zachować odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).

Sekcja 4. Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu

- 4.1. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.
- 4.2. **W dniu 20 maja 2021 zostanie podany do wiadomości uczniów i rodziców harmonogram określający szczegółowo godzinę wejścia na teren szkoły i do sali egzaminacyjnej poszczególnych zdających oraz wyznaczone wejście do szkoły.**
- 4.3. O godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego uczniowie wchodzi do sali egzaminacyjnej pojedynczo, **trzymając w ręce przygotowaną legitymację szkolną (bez etui) i czarny długopis; przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego losuje w ich obecności numery stolików, przy których będą pracować.**
- 4.4. W pierwszej kolejności (o najwcześniejszych godzinach) na egzamin wchodzi zdający, którzy korzystają z przedłużenia czasu przeprowadzania egzaminu.
- 4.5. Każdy zdający zajmuje miejsce przy stoliku, którego numer został dla niego wylosowany, a członek zespołu nadzorującego odnotowuje wylosowany numer w wykazie zdających w danej sali egzaminacyjnej.
- 4.6. Do odbioru zestawów egzaminacyjnych wraz z przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego danej sali zostanie wybrany jeden przedstawiciel zdających ze wszystkich sal.
- 4.7. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
- 4.8. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia od przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole. Wychodząc zdający zakrywa usta i nos.
- 4.9. Jeśli zdający ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to przez podniesienie ręki, zamyka arkusz, odkłada na brzeg stolika i oczekuje na podejście członka zespołu nadzorującego. Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali, zdający wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym zdającym.
- 4.10. **Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 10 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 10 minut przed zakończeniem egzaminu zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym).**
- 4.11. Wrażeniami po egzaminie należy dzielić się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, a unikać spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.